

Absender

VK | PB.

Gemeinsame Versorgungskasse
für Pfarrer und Kirchenbeamte

Anstalt des öffentlichen Rechts

Gemeinsame Versorgungskasse
Für Pfarrer und Kirchenbeamte
Postfach 10 41 62

44041 Dortmund

Pers.-Nr.: _____

**Erklärung zur Bewilligung / Weiterbewilligung
des Kinderanteils im Familienzuschlag**

1. Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen, nicht zutreffendes bitte streichen!

Hiermit erkläre ich, dass mein Kind, Enkelkind, Pflegekind oder das Kind meines Ehegatten

Name: _____ Vorname: _____ Geb.-Datum: _____

Familienstand: ledig verheiratet verpartnert geschieden verwitwet
seit dem _____

sich noch bis _____ in Schul- oder Berufsausbildung befindet.
Eine Schul- bzw. Ausbildungsbescheinigung ist beigelegt / liegt vor.

sich noch bis _____ im Studium befindet.
Eine Studienbescheinigung ist beigelegt / liegt vor.

beabsichtigt, seine Ausbildung fortzusetzen und für die Zeit ab _____
 sich um folgenden Studienplatz / Ausbildungsplatz beworben hat:

folgenden Studienplatz / Ausbildungsplatz erhalten hat:

Entsprechende Nachweise sind beigelegt / liegen vor.

vom _____ bis _____ ein freiwilliges soziales / ökologisches Jahr ableisten wird.
Eine Bescheinigung des Trägers ist beigelegt / liegt vor.

eine Berufsausbildung mangels Ausbildungsplatz nicht beginnen oder fortsetzen kann.
Entsprechende Nachweise sind beigelegt / liegen vor.

arbeitslos ist und der Arbeitsvermittlung im Inland zur Verfügung steht.
Eine Bescheinigung des Arbeitsamtes ist beigelegt / liegt vor.

wegen Behinderung außerstande ist, sich selbst zu unterhalten.
Entsprechende Nachweise sind beigelegt / liegen vor.

2. Wird für das Kind Kindergeld gezahlt?

ja, eine Bescheinigung der Familienkasse oder Zahlungsnachweis **ist beigelegt / liegt vor.**

nein, die Zahlung des Kindergeldes wurde mit Ablauf des Monats _____
eingestellt.

Nachweis ist beigelegt / liegt vor

Ich verpflichte mich, jede Änderung, die sich gegenüber den vorstehend erklärten Verhältnissen ergibt, insbesondere die Einstellung der Kindergeldzahlung, unverzüglich schriftlich der Versorgungskasse anzuzeigen.

Datum

Unterschrift